**附件4**

**课题研究评审表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申报项目名称** | |  | | | |
| **申报单位** | |  | | | |
| **审查内容** | **审查要素** | **评价要点** | | **评价分值** | **实得分值** |
| **研究报告质量及申请机构情况**  **（10分）** | 研究报告质量 | 申报书填写完整，语句流畅精练，表述准确，申报书编写排版合理，结构清晰 | | 5 |  |
| 机构基本情况 | 符合公告申报条件，对研究机构的基本情况说明详细，单位机构代码证、资质证书等附件资料完整，联合申报单位需盖章后的合作协议 | | 5 |  |
| **研究内容（20分，每大项赋分原则：基本具备计5分，较好计8分，优秀计10分）** | 研究途径及方法 | 研究路线可行，实施计划安排科学合理，可操作性强，调研方式丰富可行，得出结果切实可靠 | | 10 |  |
| 实施进度及经费安排 | 阶段目标及进度安排合理，关键任务节点明确，项目推进合理有序；费用安排合情合理，符合实际 | | 10 |  |
| **研究成果**  **（50分，每大项赋分原则：基本具备计15分，较好计20分，优秀计25分）** | 研究成果（研究报告） | 有较强的实践性和应用价值，能够形成重要的决策参考 | | 25 |  |
| 研究成果（其他成果） | 成果符合要求，能在计划时间内实现并且具有较好的应用前景，其技术、经济和社会效益明显 | | 25 |  |
| **研究团队**  **（10分）** | 课题负责人 | 有高级以上职称，主要研究方向或领域与本项目方向相符，在时间安排、科研成果等方面能胜任该研究工作（院士：5分，教授：4分，副教授：3分） | | 5 |  |
| 主要参与人 | 团队成员专业对口，专业分配科学，有完成项目的时间和能力，团队成员职责分工合理、明确（教授每人计2分，副教授每人计1分，总共不超过5分） | | 5 |  |
| **企业信誉（5分）** | 研究团队或课题负责人在科研领域获国家级奖项，每个计3分，获省级奖项每个计2分，总分不超过5分。 | | | 5 |  |
| **附件材料**  **（5分）** | 含单位机构代码证、资质证书、负责人及参与人身份证及职称证书、研究基础及获奖情况证明材料、申报单位合作协议（加盖公章）等 | | | 5 |  |
| **小 计 分** | | | | **100** |  |
| **评审专家** | |  | **评审日期** |  | |
| **说明：**  1.本表为专家审阅文件后按照各项实际得分进行填写，评审专家签字有效。  2.各评价要点的评价分值为该项要点的最高分，满足评价要点要求的得满分，内容缺失不得分，不完整的由审查专家视具体情况在最高分以下给予评分。 | | | | | |